

ORIGINALE/ORIGINÈL

COMUN GENERAL DE FASCIA

PROVINCIA DI TRENTO



COMUN GENERAL DE FASCIA

PROVINCIA DE TRENT

UNITÀ ORGANIZZATIVA / UNITÀ ORGANISATIVA:

SERVIZI LINGUISTICI E CULTURALI
SERVIJES LINGUISTICS E CULTURÈI

PIANO DEI CONTI FINANZIARIO / PIAN DI CONC FINANZIÈL:

1.3.2.11.999

CAPITOLO / CAPITOL:

2234 art. 10

RESPONSABILE / RESPONSABOLA

dott.ssa / d.ra Evelyn Bortolotti

Determinazione N.
Determinazion N.

417 /2022

Assunta il
touta ai

28.11.2022

OGGETTO: "Piano organico degli interventi di politica linguistica e culturale per l'anno 2022" (L.P. 6/2008). Integrazione impegno di spesa per l'incarico per la grafica e l'impaginazione della brossura "Codejel del bosch" per la raccolta "Entener e se fèr entener". CIG Z2A37FDC05

SE TRATA: "Pian organich di intervenc de politica linguistica e culturèla per l'an 2022" (L.P. 6/2008). Integrazion empegn de speisa per l'encèria per la grafica e l'impaginazion del libret "Codejel del bosch" per la regoeta "Entener e se fèr entener". CIG Z2A37FDC05

DETERMINAZIONE/DETERMINAZION N. 417/2022

OGGETTO: "Piano organico degli interventi di politica linguistica e culturale per l'anno 2022" (L.P. 6/2008). Integrazione impegno di spesa per l'incarico per la grafica e l'impaginazione della brossura "Codejel del bosch" per la raccolta "Entener e se fèr entener". CIG Z2A37FDC05

LA RESPONSABILE DELL'U.O.
DEI SERVIZI LINGUISTICI E CULTURALI:

visti e richiamati:

- la L.P. 16 giugno 2006, n. 3 e s.m. sulla "riforma istituzionale" in Trentino, che, all'art. 19, ha previsto il Comun general de Fascia (C.g.F.) quale nuovo ente esponentiale e rappresentativo della comunità ladina di minoranza etnico-linguistica insediata in Val di Fassa;
- la successiva L.P. 10 febbraio 2010, n. 1, che ha costituito il C.g.F. e ha approvato il suo statuto;
- il Decreto n. 234 del 30 dicembre 2010, con cui il Presidente della Provincia autonoma di Trento ha trasferito al C.g.F. le prime funzioni amministrative secondo l'art. 8 della L.P. n. 3/2006 e s.m. a decorrere dal 1° gennaio 2011;
- la Legge Provinciale n. 14/2014 e in particolare l'art. 19 con cui è stato introdotto l'obbligo per gli enti locali di applicare le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- la L.R. 22/2015 e in particolare l'art. 10 con cui è stato disposto che la Provincia Autonoma di Trento provveda a disciplinare l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio per gli enti locali nel rispetto di quanto previsto dal comma 4 – octies dell'art. 79 dello Statuto di Autonomia della Regione Autonoma Trentino Alto Adige – Sudtirolo, in base al quale dal 01 gennaio 2016 cessano di avere efficacia le disposizioni legislative e regolamentari della Regione, incompatibili con le disposizioni di cui al D.Lgs. 118/2011;
- il "Codice degli Enti Locali" – (C.E.L.) sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione autonoma Trentino – Alto Adige approvato con la L.R. 3 maggio 2018, n.2;
- il Regolamento di contabilità del Comun general de Fascia approvato dal Consei General con la deliberazione n.3/2020 del 23 aprile 2020;
- il bilancio di previsione del C.g.F. per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024, approvato dal Consei General con la deliberazione n. 7/2022 del 29 marzo 2022;
- il P.E.G. per il 2022-2024, che il Consei de Procura ha approvato nella sua parte finanziaria con la deliberazione n. 26/2022 del 31 marzo 2022;
- la deliberazione n. 48/2012 del 21 giugno 2012 successivamente modificata e integrata con la deliberazione n. 19/2013 del 5 marzo 2013 con cui il Consei di Ombolc ha aggiornato e ridefinito gli atti e le funzioni gestionali attribuiti alla competenza dei Responsabili delle varie Unità Organizzative del C.g.F.;

accertato che, in base a tali atti, l'adozione di questo provvedimento rientra nelle competenze gestionali affidate dal Consei di Ombolc alla sottoscritta, Responsabile dell'U.O. dei Servizi Linguistici e Culturali del Comun general de Fascia;

premesso che il Comun general de Fascia, in base rispettivamente all'art. 2, comma 1, lettera b) e all'art. 3, comma 1 del suo statuto approvato con la L.P. 10 febbraio 2010, n. 1, "persegue [...] la piena tutela e la promozione dell'identità, della lingua e della cultura ladina, promuovendo altresì il senso di appartenenza dei cittadini alla comunità ladina dolomitica nonché la promozione di ogni possibile forma e strumento per realizzare la reciproca comprensione con le persone non appartenenti alla popolazione ladina" e "cura gli interessi [della comunità insediata nella Valle di Fassa] e ne promuove lo sviluppo e la tutela secondo le finalità espresse all'articolo 2";

premesso che, con la deliberazione n. 25/2021 del 13 ottobre 2021 il Consei General ha approvato il "Piano organico degli interventi di politica linguistica e culturale per l'anno 2022" previsto dall'art. 26 della succitata L.P. n. 6/2008 e s.m. e i. che, nella Sezione I.1.D "Implementazione della politica linguistica – Iniziative di promozione linguistica" prevede la realizzazione da parte del Comun general della 321 di materiali per l'uso e la valorizzazione della lingua;

richiamate la propria precedente determinazione n. 321 del 03.10.2022 con la quale era stato affidato l'incarico per la grafica e l'impaginazione della brossura "Codejel del bosch" per la raccolta "Entener e se fèr entener";

dato atto che in seguito ad alcune modifiche e integrazioni apportate dall'ufficio si rende necessario integrare il precedente incarico per consentire l'impaginazione delle modifiche e integrazioni effettuate;

visto il preventivo dei costi integrativi di impaginazione, quantificato in ore 8 di lavoro al costo di Euro 25,00 l'una, formulata dalla fornitrice Giuditta Soraperra e P.Iva 02648710222 per un totale di Euro 200,00 non soggetti a IVA, ai sensi dell'art. 1 commi 96-117, della L. 244/2007 come successivamente integrato dal disposto dell'articolo 27 del D.L. 98/2011 e considerato tale importo congruo rispetto al maggiore lavoro richiesto, prot. 5664 del 28.11.2022;

rilevato che ricorrono le condizioni di ammissibilità per la modifica del contratto durante il periodo di validità, di cui al comma 2, lett. b dell'art. 27 della L.P. 9 marzo 2016, n. 2, in quanto:

- un cambiamento del contraente risulta impraticabile per motivi economici o tecnici;

- l'aumento di prezzo non eccede il 50 per cento del valore del contratto iniziale;

visto il D. Lgs. 159/2011 e ss.mm. in materia antimafia e dato atto che non è richiesta la documentazione antimafia per gli atti di importo inferiore a € 150.000,00, ai sensi dell'art. 83 del citato decreto;

vista la Legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

visto il D.M. 3 aprile 2013, n. 53 in materia di fatturazione elettronica;

dato atto che per questa prestazione è stato acquisito in precedenza dall'ANAC il CIG Z2A37FDC05 e che prima di disporre qualsiasi pagamento sarà necessario acquisire anche la documentazione necessaria ai fini della tracciabilità dei pagamenti secondo l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

ricordato le ditte e i professionisti incaricati dal Comun general de Fascia devono rispettare gli obblighi di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 e il codice di comportamento dell'Ente approvato dal Consei de Procura con deliberazione n. 17/2016 del 15.2.2016;

vista infine la necessità di dematerializzare progressivamente i documenti della Pubblica Amministrazione favorendo la creazione di documenti digitali come previsto, tra l'altro, dal Codice dell'Amministrazione Digitale D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82;

verificata la copertura finanziaria;

D E T E R M I N A:

1. di integrare il servizio per la grafica e l'impaginazione affidato alla professionista Giuditta Soraperra di _____ e P.Iva 02648710222 per ulteriori 8 ore di lavoro di impaginazione delle modifiche e integrazioni effettuate dall'ufficio per la brossura "Codejel del bosch" della raccolta "Entener e se fèr entener" come da preventivo di spesa prot. n. 5664 di data 28.11.2022, per un importo complessivo di € 200,00 (esente IVA);
2. di integrare a tal fine di € 200,00 l'impegno n. 533/2022 precedentemente assunto sul cap. 2234, art. 10 (p.c.f. 1.3.2.11.999) del bilancio di previsione esercizio 2022;
3. di stabilire che la prestazione dovrà essere completata entro e non oltre il giorno 2 dicembre 2022;
4. di ricordare che la prestazione sarà liquidata a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica intestata a Comun general de Fascia, Strada di Pré de geja, 2, 38036 San Giovanni di Fassa – Sèn Jan, C.F. 91016380221 - P.IVA 02191120225, codice univoco UFUXRQ, CIG: Z2A37FDC05;
5. di trasmettere questa Determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario affinché registri l'impegno di spesa ed esprima su di esso il visto di regolarità contabile al quale è subordinata la sua efficacia, ai sensi dell'art. 187 del Codice degli Enti Locali, approvato con L.R. 3.5.2018, n. 2 e degli artt. 5, e 22, 2° comma del vigente Regolamento di contabilità.

Si dà evidenza, ai sensi art. 4 della L.P. 23/1992, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:

- ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni, ai sensi art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 ovvero, in alternativa,
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del DPR 24.11.1971, n. 1199;
- per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 comma 5 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

San Giovanni di Fassa/Sèn Jan, 28.11.2022

LA RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA
LA RESPONSABOLA DE L'UNITÀ ORGANISATIVA

- dott.ssa/d.ra Evelyn Bortolotti –
Firmato digitalmente/Con sottoscrizione digitale